附件

中关村国家自主创新示范区

科技服务平台申报书

（技术转移类）

 申报单位（公章）:

 联 系 人：

 联系电话:

 填报日期:

中关村科技园区管理委员会制

填报说明

1.申报书内容及附件是认定中关村科技服务平台（技术转移类）的主要依据，须严格按照规定格式和栏目要求填写，内容真实、准确、全面，严禁弄虚作假。

2.申报项目书包括单位年度工作绩效情况、工作绩效报告和其他需提交材料部分，申报单位须按照申报要求提供相关支撑材料复印件。

3.中关村企业名单可通过中关村管委会官方网站<http://zgcgw.beijing.gov.cn/>首页-企业名录库中下载。

4.按照申报单位申报书、附件证明材料的顺序盖章扫描成PDF文件上传。

单位承诺书

本单位郑重承诺：

一、本单位递交的申请材料中所填写的内容真实完整、准确无误。

二、本单位递交的证照、合同、发票和其他证明材料事实存在，真实、可靠。

若发生与上述承诺相违背的事实，由本单位承担由此引起的一切责任。

 申报单位（盖章）：

法定代表人（签字或签章）：

 年 月 日

一、主要工作绩效情况

|  |
| --- |
| **一、单位基本情况** |
| 单位名称 |  |
| 申请类型 | □技术转移服务方向 □技术转移转化人才培训基地 |
| 运营单位 |  | 上级法人单位（运营单位为非独立法人填写） |  |
| 社会信用代码 |  | 所属园区 |  |
| 成立时间 |  | 办公地址 |  |
| 联系人 |  | 联系电话 |  |
| 年度总收入（万元） |  | 年度利润总额（万元） |  |
| 专职工作人员数量（人） |  | 服务中关村的专职工作人员数量（人） |  |
| **二、服务情况（2019年1月1日-2020年5月31日）** |
| 服务情况（申报技术转移服务方向单位填写） | 在库科技成果数量 | 项 |
| 稳定的科技成果来源渠道单位数量（市场化机构填写） | 家 |
| 服务企业情况（包括与大中型企业签订成果转化相关服务协议，或推动所服务的项目与大中型企业形成实质性合作。须有合作协议或相关四技合同等） | 家，共 家次 |
| 服务中关村示范区企业情况（包括与大中型企业签订成果转化相关服务协议，或推动所服务的项目与大中型企业形成实质性合作。须有合作协议或相关四技合同等） | 家，共 家次 |
| 推动科技成果转化数量 | 国内 项国际 项 | 技术许可 | 项 | 万元 |
| 技术转让 | 项 | 万元 |
| 技术入股 | 项 | 万元 |
| 衍生创业 | 项 | 万元 |
| 技术开发、咨询、服务 | 项 | 万元 |
| 其他 | 项 | 万元 |
| 推动科技成果在中关村示范区转化数量 |  项 | 技术许可 | 项 | 万元 |
| 技术转让 | 项 | 万元 |
| 技术入股 | 项 | 万元 |
| 技术开发、咨询、服务 | 项 | 万元 |
| 衍生创业 | 项 | 万元 |
| 其他 | 项 | 万元 |
| 举办科技成果转化活动情况 | 举办项目推介活动 场/次，推介 个项目，参与 人次，已达成技术转移价值 万元。 |
| 举办非项目推介的科技成果转化活动 场次，参与 人次。 |
| 服务情况（申报技术转移转化人才培训基地填写） | 从事人才培训工作组织的专职工作人员 | 人 |
| 讲授类课程 | 门，设置 学时 |
| 实践类课程 | 门，设置 学时 |
| 开展培训活动 | 期，共计 学时 |
| 专职培训讲师 | 人，授课 学时 |
| 兼职培训讲师 | 人，授课 学时 |
| 建立培训合作关系的高校院所、企业、投资机构等数量 | 家 |
| 开展培训活动 | 培训名称时间 | 时间 | 形式 | 学时 | 受训人数 | 非本单位受训人数 | 备注 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| 合计 | 共举办培训活动 期 学时，受训人数 人，非本单位受训人数占比 %。  |

注：无特殊说明的，均填写2019年1月1日至2020年5月31日的数据和情况。部分内容可根据实际情况自行加行。

二、工作绩效报告

申报技术转移服务平台单位绩效报告参考提纲和内容要求如下：

（一）基本情况

1.单位简介

2.办公条件和办公场地情况

3.工作经费投入情况

4.工作团队情况

5.所获荣誉及业绩相关新闻报道情况

（二）运营管理

1.技术转移服务内部制度建设情况

2.所在院校科技成果转化制度建设和相关措施（仅高校院所背景单位报告）

（三）服务成效

1.业绩概述

2.科技成果库建设情况

3.开展科技成果转化对接、推介服务情况

4.提供专业技术、投融资、知识产权、法律、财务等服务的情况

5.推动科技成果转化以技术许可、技术转让、技术入股、衍生创业等形式落地中关村示范园区各分园情况

6.所服务的科技成果转化项目成长情况

（四）工作支撑

1.参与中关村管委会开展的工作情况

2.与中关村示范区分园对接合作情况

3.参与中关村示范区重大活动的情况

（五）开展科技抗疫情况

（六）机构未来的发展规划

简述未来三年的发展规划

申报转移转化人才培训基地单位绩效报告参考提纲和内容要求如下：

（一）基本情况

1.单位简介

2.培训场地情况

3.工作经费投入情况

4.工作团队情况

（二）运营管理

1.技术转移人才培训基地内部制度建设情况

2.组织架构图情况

3.内部管理决策、工作流程、员工激励等制度制定情况

（三）服务支撑

1.转移转化人才培训课程体系建设情况

2.人才基地签约的专兼职培训讲师情况

3.学员选拔和管理等情况

（四）培训能力

1.举办培训课程活动情况

2.开展毕业学员跟踪与服务、促进不同时期学员交流合作等情况

3.已毕业学员近一年服务科技成果转化落地的典型案例

（五）支持中关村工作情况

1.向中关村推荐转移转化人才、优质项目，参与相关活动情况。

2.配合中关村管委会开展业务调研、需求座谈、宣传、信息报送等情况。

（六）开展科技抗疫情况

（七）机构未来的发展规划

简述未来三年的发展规划

三、其他需提交材料（提供盖章复印件）

1.支撑单位主要业绩情况、工作绩效报告的项目证明材料，并标注清楚是哪项内容的证明材料

2.独立法人机构出具2019年度财务报表

3.体现单位（基地）收费标准的相关支撑材料

4.服务合同中金额最高的10份服务合同核心页及发票的复印件

5.企业营业执照、事业法人登记证或法人内设机构设立批准证明复印件，并加盖单位公章

6.科技抗疫成效证明材料